АКТ № 9

по результатам плановой камеральной проверки

(далее – контрольное мероприятие)

 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Барано-Оренбургская средняя общеобразовательная школа

Пограничного муниципального округа»

 (МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО»)

п. Пограничный "05" марта 2021 г.

Камеральная проверка проведена на основании приказа финансового управления Администрации Пограничного муниципального округа от 01.02.2021 г. N 04 в соответствии с пунктом 1 Плана контрольных мероприятий.

Тема камеральной проверки: организация планирования муниципального задания.

Проверяемый период: 2021 г.

Камеральная проверка проведена главным специалистом 1 разряда –ревизором финансового управления Зининой Е. Е.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 29 рабочих дней.

Проверка начата 01.02.2021г. окончена 15.03.2021 г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годы, план финансово-хозяйственной деятельности на 2021год и плановый период 2022 и 2023 годов, расчет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, график перечисления субсидии на финансовое обеспечение, расшифровка к определению расчетно - нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Барано-Оренбургская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа», сокращенное наименование МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО», является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение: с. Барано - Оренбургское, Военный городок 57, строение 1.

ИНН 2525007507, ОГРН 1022501181548.

Учредителем является Администрация Пограничного муниципального округа Приморского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в Отделе № 22 УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Гаврилов Владимир Васильевич – директор МБОУ «Барано - Оренбургская СОШ ПМО», принят на должность распоряжением главы Администрации Пограничного муниципального округа с правом первой подписи на оправдательных документах;

Костенок Ольга Олеговна – заместитель директора по финансам МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО» с правом второй подписи на оправдательных документах.

Общий объем проверенных средств составил 28120,67 тыс. руб.

**Настоящей проверкой установлено:**

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет субсидий из местного бюджета и субвенций из краевого бюджета.

Порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Пограничного муниципального района от 31.12.2015 г. № 739 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Порядок 739).

Показатель кода по базовому перечню в муниципальном задании соответствует коду, который содержится в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.

Муниципальной услугой, которую оказывает МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО» является реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Муниципальное задание на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годы размещено на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и официальном сайте Администрации Пограничного муниципального округа в соответствии с п. 8 Порядка 739.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2021 год рассчитано следующим образом:

 руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дети факт 2020 | Дети план 2021 | Среднегодо-вой размер 1ед. услуги | МЗ на 2021 год | Иные цели | Платные услуги | Финансовое обеспечение, всего |
| 265 | 300 | 93735,56 | 28120669,00 | 252000,00 | 3502370,97 | 31875039,97 |

Анализ расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2021 год по сравнению с фактическими расходами за 2020 год складываются следующим образом:

руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | КОСГУ | 2021 год | 2020 год | Увеличение,+ Уменьшение,- | % |
|
| Заработная плата (м/б) | 211 | 3 507 186,00 | 3 763 669,00 | -256 483,00 | 93,19 |
| Заработная плата (к/б) | 211 | 13693 820,00 | 11789 995,85 | +1 903 824,15 | 116,15 |
| Классное руководство (к/б) | 211 | 1 696 773,00 | 516 960,00 | +1 179 813,00 | 0,00 |
| Прочие выплаты (м/б) | 212 | 13 380,00 | 6 329,33 | +7 050,67 | 211,40 |
| Прочие выплаты (к/б) | 212 | 30 000,00 | 25 853,13 | +4 146,87 | 116,04 |
| Начисления на з/пл (м/б) | 213 | 1 062 190,00 | 1 135 946,24 | -73 756,24 | 93,51 |
| Начисления на з/пл (к/б) | 213 | 4 657 018,00 | 3 716 700,76 | +940 317,24 | 125,30 |
| Услуги связи (м/б) | 221 | 11 240,00 | 12 000,00 | -760,00 | 93,67 |
| Услуги связи (к/б) | 221 | 65 520,00 | 61 813,16 | +3 706,84 | 106,00 |
| Коммунальные услуги (м/б) | 223 | 1 518 736,00 | 1 825 549,80 | -306 813,80 | 83,19 |
| Работы, услуги по содержанию имущества (м/б) | 225 | 110 880,00 | 131 189,55 | -20 309,55 | 84,52 |
| Работы, услуги по содержанию имущества (к/б) | 225 | 0,00 | 20 000,00 | -20 000,00 | 0,00 |
| Прочие работы, услуги (м/б) | 226 | 372 003,00 | 278 803,08 | +93 199,92 | 133,43 |
| Прочие работы, услуги (к/б) | 226 | 59 220,00 | 66 333,49 | -7 113,49 | 0,00 |
| Страхование (м/б) | 227 | 15 000,00 | 9 294,82 | +5 705,18 | 161,38 |
| Прочие расходы (м/б) | 290 | 425 703,00 | 411 104,48 | +14 598,52 | 103,55 |
| Увеличение стоимости МЗ медикаменты (м/б) | 341 | 10 000,00 | 0,00 | +10 000,00 | 0,00 |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов (м/б) | 343 | 841 000,00 | 659 629,31 | +181 370,69 | 127,50 |
| Увеличение стоимости МЗ прочие (м/б) | 346 | 31 000,00 | 41 690,00 | -10 690,00 | 74,36 |
| Увеличение стоимости МЗ прочие (к/б) | 346 | 0,00 | 44 280,49 | -44 280,49 | 0,00 |
| Увеличение стоимости прочих МЗ однократного применения (м/б) | 349 | 0,00 | 8 196,75 | -8 196,75 | 0,00 |
| ИТОГО |   | 28120 669,00 | 24525 339,24 | +3 595 329,76 | 114,66 |

Ассигнования на финансовое обеспечение муниципального задания на 2021 год доведены в объеме 28 120 669,00 рублей, что больше уровня прошлого года на 3 595,33 тыс. руб. Увеличение произошло за счет повышения субвенций на заработную плату и классное руководство и соответственно начисления на данные статьи КОСГУ.

Учреждению доведено 4 показателя, характеризующих качество оказываемой муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

 Показателями качества муниципальной услуги являются:

1. Уровень освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования по завершении первой, второй, третьей ступени общего образования – план 100 %;
2. Полнота реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования - план 100 %;
3. Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана – план 100 %;
4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги – план 98 %.

Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в соответствии с Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и на иные цели, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и учреждением.

Документом, определяющим направления использования бюджетным учреждением средств, поступающих в виде субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, доходов от приносящей доход деятельности, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД).

Исходя из объемов планируемых мероприятий, связанных с оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием, формируются показатели плана ФХД по поступлениям и выплатам. Формирование плана ФХД осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Пограничного муниципального округа от 30.12.2020 г. № 504 «О порядке составления и утверждения плана финансово - хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Пограничного муниципального округа» (далее - Порядок 504).

Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности по поступлениям и выплатам на 2021 год сформированы исходя из планируемых объемов субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в соответствии с муниципальным заданием.

**Выводы:**

1. Муниципальное задание на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годы составлено и размещено в соответствии с Порядком 739.
2. Табличная часть плана ФХД сформирована с учетом требований Порядка 504.

Главный специалист 1 разряда - ревизор Е. Е. Зинина

Экземпляр акта на 4 (четырех) листах получил

директор МБОУ «Барано-Оренбургская СОШ ПМО» В. В. Гаврилов