АКТ № 6

по результатам плановой камеральной проверки

(далее – контрольное мероприятие)

МБДОУ «Детский сад № 1 Пограничного муниципального района»

(МБДОУ «Детский сад № 1 ПМР»)

п. Пограничный "14" февраля 2020г.

Камеральная проверка проведена на основании приказа финансового управления администрации Пограничного муниципального района от 15.01.2020г. N 3 в соответствии с пунктом 1 Плана контрольных мероприятий.

Тема камеральной проверки: организация планирования муниципального задания.

Проверяемый период: 2020 г.

Камеральная проверка проведена главным специалистом 1 разряда–ревизором финансового управления Евменовой Т.А.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 10 рабочих дней.

Проверка начата 03.02.2020г. окончена 14.02.2020г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2020 год, план финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год, расчет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, график перечисления субсидии на финансовое обеспечение, расшифровка к определению расчетно- нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 Пограничного муниципального района», сокращенное наименование МБДОУ «Детский сад № 1 ПМР», является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение: п. Пограничный, ул. Советская,72.

ИНН 2525010690, ОГРН 1032501179920.

Учредителем является администрация Пограничного муниципального района Приморского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в Отделе № 22 УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Матвеева Н.В. – заведующая МБДОУ «Детский сад № 1 ПМР», принята на должность распоряжением Главы администрации Пограничного муниципального района с правом первой подписи на оправдательных документах;

Первушкина О.В. – главный бухгалтер МБДОУ «Детский сад № 1 ПМР» с правом второй подписи на оправдательных документах.

Общий объем проверенных средств составил 18995,1 тыс.руб.

**Настоящей проверкой установлено:**

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет субсидий из местного бюджета и субвенций из краевого бюджета.

Порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением администрации Пограничного муниципального района от 31.12.2015 г. № 739 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Порядок 739).

Показатель кода по базовому перечню в муниципальном задании **соответствует** коду, который содержится в общероссийском перечне.

Муниципальной услугой, которую оказывает МБДОУ «Детский сад № 1 ПМР» является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы размещено на официальных сайтах [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), сайт администрации ПМР.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2020 год рассчитано следующим образом:

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во мест в ДОУ | Дети факт 2019 | Дети план 2020 | Среднегодо  вой размер 1ед.услуги | МЗ на 2020 год | Иные цели | Платные услуги | Финансовое обеспечение, всего |
| 206 | 163 | 185 | 102676,16 | 18995090 | 7620072 | 3898731,6 | 30513893,60 |

Анализ расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2020 год по сравнению с фактическими расходами за 2019 год складываются следующим образом:

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | КОСГУ | 2020 год | 2019 год | Увеличение, + Уменьшение,- | % |
| Заработная плата (м/б) | 211 | 3 841 517,00 | 3 645 417,82 | 196 099,18 | 105,4 |
| Заработная плата (к/б) | 211 | 8 967 945,00 | 8 966 781,53 | 1 163,47 | 100,0 |
| Прочие выплаты (м/б) | 212 | 780,00 | 1 069,35 | - 289,35 | 72,9 |
| Начисления на з/пл (м/б) | 213 | 1 160 138,00 | 1 100 916,16 | 59 221,84 | 105,4 |
| Начисления на з/пл (к/б) | 213 | 2 708 319,00 | 2 709 482,47 | - 1 163,47 | 100,0 |
| Услуги связи (м/б) | 221 | 25 704,00 | 25 705,00 | - 1,00 | 100,0 |
| Услуги связи (к/б) | 221 | 38 880,00 | 34 928,72 | 3 951,28 | 111,3 |
| Коммунальные услуги (м/б) | 223 | 1 872 587,00 | 2 231 572,10 | - 358 985,10 | 83,9 |
| Работы, услуги по содержанию имущества (м/б) | 225 | 145 830,00 | 122 164,40 | 23 665,60 | 119,4 |
| Работы, услуги по содержанию имущества (к/б) | 225 | 5 400,00 |  | 5 400,00 | - |
| Прочие работы, услуги (м/б) | 226 | 166 425,00 | 172 838,87 | - 6 413,87 | 96,3 |
| Прочие расходы (м/б) | 290 | 28 565,00 | 28 158,90 | 406,10 | 101,4 |
| Увеличение стоимости МЗ медикаменты (м/б) | 341 | 18 000,00 | 8 800,00 | 9 200,00 | 204,5 |
| Увеличение стоимости МЗ прочие (к/б) | 346 | 15 000,00 | 17 803,28 | - 2 803,28 | 84,3 |
| ИТОГО |  | 18 995 090,00 | 19 065 638,60 | - 70 548,60 | 99,6 |

Ассигнования на финансовое обеспечение муниципального задания на 2020 год доведены в объеме 18 995 090,00 рублей, что соответствует уровню прошлого года.

При проверке расчета (обоснований) к плану финансово-хозяйственной деятельности (далее - план ФХД) выявлено несоответствие в расчетах субсидий на оказание муниципальных услуг по заработной плате (Приложение 2) с утвержденным на 2020 год штатным расписанием по средствам, представленным из краевого бюджета:

(руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Расчеты к плану ФХД | Расчеты по штатному расписанию | Разница |
| 8 967 945,00 | 9155094,96 | 187149,96 |

Учреждению доведены 4 показателя, характеризующих качество оказываемой муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

1. Охват воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС– план 200 чел/дней;
2. Доля воспитанников, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении– план 100%;
3. Число пропущенных по болезни случаев, проведенных детьми в группах дошкольного образовательного процесса случаев заболеваний воспитанников – план 3%;
4. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги – план 95%.

Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в соответствии с Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и на иные цели, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и учреждением с приложением графика перечисления субсидий.

Документом, определяющим направления использования бюджетным учреждением средств, поступающих в виде субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, доходов от приносящей доход деятельности, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД).

Исходя из объемов планируемых мероприятий, связанных с оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием, формируются показатели плана ФХД по поступлениям и выплатам. Формирование плана ФХД осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Пограничного муниципального района от 10.01.2017 г. № 06 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана ФХД муниципальных учреждений Пограничного муниципального района» (далее – Порядок 06).

В нарушение п.1.3. Порядка 06 план ФХД сформирован на финансовый год (2020), а следовало составить на финансовый 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годы. Табличная часть плана ФХД и расчеты (обоснования) к плану ФХД на 2021- 2022 годы отсутствуют.

**Выводы:**

1. Занижены расчеты субсидии краевого бюджета на заработную плату в плане ФХД, муниципальном задании.
2. Табличная часть плана ФХД сформирована без учета требований п.1.3. Порядка 06.

Главный специалист 1 разряда - ревизор Евменова Т.А.

Экземпляр акта на 4 (четыре) листах получил

заведующая МБДОУ «Детский сад № 1 ПМР» Матвеева Н.В.