АКТ № 27

по результатам плановой камеральной проверки

(далее – контрольное мероприятие)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Жариковская средняя общеобразовательная школа

Пограничного муниципального округа»

(МБОУ «Жариковская СОШ ПМО»)

п. Пограничный " 21 " июня 2024 г.

Камеральная проверка проведена на основании статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.18.2020 г. № 1235, приказа финансового управления Администрации Пограничного муниципального округа от 22.05.2024 г. № 14 в соответствии с пунктом 3 Плана контрольных мероприятий.

Тема плановой камеральной проверки: проверка достоверность отчета об исполнении муниципального задания.

Проверяемый период: 2023 г.

Камеральная проверка проведена главным специалистом 1 разряда - ревизором финансового управления Зининой Е. Е.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 22 рабочих дня.

Проверка начата 22.05.2024 г. окончена 21.06.2024 г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы (далее - муниципальное задание), отчет о выполнении муниципального задания на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы (далее - Отчет), план финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (далее - План ФХД), отчет об исполнении учреждением плана его финансово- хозяйственной деятельности за 2023 год (далее - ф.0503737).

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Жариковская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального округа», сокращенное наименование МБОУ «Жариковская СОШ ПМО», является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение: с. Жариково, ул. Кооперативная, 33.

ИНН 2525010620, ОГРН 1032501179974, код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 053Ь8017.

Учредителем является Администрация Пограничного муниципального округа Приморского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета (20206Ь80170, 21206Ь80170), открытые в Отделе № 22 УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Федосенко Лариса Михайловна – директор МБОУ «Жариковская СОШ ПМО», принят на должность распоряжением главы Администрации Пограничного муниципального округа с правом первой подписи на оправдательных документах;

Пилипенко Елена Владимировна – заместитель директора по финансам МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» с правом второй подписи на оправдательных документах.

Общий объем проверенных средств составил 76 356,56 тыс. руб.

**Сроки размещения отчетности по исполнению муниципального задания:**

Формирование и финансовое обеспечение муниципального задания на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы осуществляется в соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ, постановлением Администрации Пограничного муниципального района Приморского края «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 31.12.2015 г. № 739 (далее – Постановление 739).

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» муниципальное задание формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций Пограничного муниципального округа»).

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет субсидий из местного бюджета и субвенций из краевого бюджета.

В муниципальном задании, а так же в отчете вид деятельностисоответствует общероссийскому базовому перечню государственных и муниципальных услуг, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г. № 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации».

Форма муниципального задания, как и форма отчета, соответствуют форме, установленной Приложениями № 1 и 2 к постановлению администрации Пограничного муниципального района от 14.06.2018 г. № 320.

В соответствии с Постановлением 739 отчеты представляются:

* за первый квартал, полугодие и 9 месяцев - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
* за отчетный финансовый год - не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

Отчет размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), на официальном сайте Администрации Пограничного муниципального округа муниципальными учреждениями.

В пунктах 4.1, 4.2. муниципального задания установлены сроки предоставления и размещения отчетности по исполнению муниципального задания. Сроки соответствуют п. 27 Постановления 739.

Размещение Отчета на официальных сайтах представлено в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Сайт  [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) | Сайт Администрации Пограничного МО |
| 1 квартал  (дата отчета: 05.04.2023 г.) | 06.04.2023 г. | 06.04.2023 г. |
| 2 квартал  (дата отчета: 14.07.2023 г.) | **22.12.2023 г.** | 17.07.2023 г. |
| 3 квартал  (дата отчета: 13.10.2023 г.) | **22.12.2023 г.** | 16.10.2023 г. |
| Годовой  (дата отчета: 30.01.2024 г.) | **13.02.2024 г.** | 30.01.2024 г. |

Из ранее приведенных данных видно, что в соответствиис Постановлением 739, отчеты за второй, третий и четвертый квартал опубликованы на 114, 48 и 9 рабочих дней **позже**, чем указано в пунктах 4.1, 4.2. муниципального задания, а так же в нарушение Приказа Минфина России от 21.07.2011 г. № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта", те же отчеты опубликованы **с нарушением сроков** (просрочка составляет 109, 43 и 5 рабочих дней соответственно).

**Соответствие качества предоставленных учреждением муниципальных услуг параметрам муниципального задания:**

Показателями, характеризующими качество муниципальной услуги, являются совокупность критериев, определяющих установленные или предполагаемые потребности потребителей услуги.

Учреждению доведен уникальный номер реестровой записи из общероссийского базового перечня государственных и муниципальных услуг (802112О.99.0.ББ11АЮ58001).

По данному уникальному номеру реестровой записи, показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, не предусмотрено.

**Соответствие объема предоставленных учреждением муниципальных услуг параметрам муниципального задания:**

Показатель объема по реестровой записисоответствуютобщероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору) государственных и муниципальных услуг.

Данные в показателе, характеризующем содержание муниципальной услуги, как и показателе, характеризующем условия (формы) оказания муниципальной услуги так же соответствуют общероссийскому базовому перечню государственных и муниципальных услуг.

Финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания учреждения в динамике представлено в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Количество обучающихся план, чел. | Количество обучающихся факт, чел. | Средний размер платы за 1  Воспитанника, руб. | Субсидия на выполнение МЗ, руб. |
| 2021 | 350 | 318 | 203 672,41 | 59 276 432,33 |
| 2022 | 350 | 314 | **231 349,21** | 72 453 824,49 |
| 2023 | 350 | 308 | **249 129,50** | 76 356 558,13 |

Средний размер платы (цена, тариф) показателя объема муниципальной услуги рассчитан **неверно.** В процессе проведения контрольного мероприятия ошибка исправлена, верные данные (247910,90 руб.) размещены на требуемых ресурсах.

В 2023 году численность воспитанников на конец года уменьшилась на 42 человека относительно утвержденной муниципальным заданием численности и составила 308 детей, что не превышает допустимое отклонение количественного показателя муниципальной услуги. Количество учащихся в 2023 году снизилось на 6 единиц или на 1,9 % относительно аналогичного периода прошлого года.

МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Главный специалист 1 разряда - ревизор Е. Е. Зинина

Копию акта контрольного мероприятия получил:

Директор МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» Л. М. Федосенко