АКТ № 24

по результатам плановой камеральной проверки

(далее – контрольное мероприятие)

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Пограничная средняя общеобразовательная школа № 2

имени Байко Варвары Филипповны Пограничного муниципального округа» (МБОУ «ПСОШ № 2 ПМО»)

п. Пограничный " 11 " августа 2021 г.

Камеральная проверка проведена на основании приказа финансового управления Администрации Пограничного муниципального округа от 01.07.2021 г. № 18 в соответствии с пунктом 3 Плана контрольных мероприятий.

Тема плановой камеральной проверки: полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания.

Проверяемый период: 2020 г.

Камеральная проверка проведена главным специалистом 1 разряда - ревизором финансового управления Зининой Е. Е.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 30 рабочих дней.

Проверка начата 01.07.2021 г. окончена 11.08.2021 г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2020 год, отчет о выполнении муниципального задания за 2020 год, план финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год, отчет об исполнении учреждением плана его финансово- хозяйственной деятельности (ф.0503737) за 2020 год.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пограничная средняя общеобразовательная школа № 2 имени Байко Варвары Филипповны Пограничного муниципального округа», сокращенное наименование МБОУ «ПСОШ № 2 ПМО», является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение: п. Пограничный, ул. Пограничная, 6а.

ИНН 2525003742, ОГРН 1152511000355, код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 053Ь8019.

Учредителем является Администрация Пограничного муниципального округа Приморского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета (20206Ь80190, 21206Ь80190), открытые в Отделе № 22 УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Жалнина Ирина Анатольевна – директор МБОУ «ПСОШ № 2 ПМО», принята на должность распоряжением Главы Администрации Пограничного муниципального округа с правом первой подписи на оправдательных документах;

Воронова Татьяна Владимировна – заместитель директора по финансам МБОУ «ПСОШ № 2 ПМО» с правом второй подписи на оправдательных документах.

Общий объем проверенных средств составил 17709,62 тыс. руб.

**Настоящей проверкой установлено:**

Муниципальной услугой, которую оказывает МБОУ «ПСОШ № 2 ПМО» является реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В пунктах 4.1, 4.2. муниципального задания установлены сроки предоставления и размещения отчетности по исполнению муниципального задания: один раз в год до 30 января, следующего за отчётным годом.

Проверкой установлено, что отчет о выполнении муниципального задания на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (далее - отчет) размещен на официальных сайтах в установленные сроки:

- [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) - 28.01.2021 г.;

- сайт Администрации Пограничного МО – 28.01.2021 г.

Отчет соответствует форме, установленной Порядком формирования муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Пограничного муниципального района от 31.12.2015 г. № 739 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее - Постановление 739).

Учреждению доведен 1 показатель, характеризующий объем оказываемой муниципальной услуги, значением является численность обучающихся воспитанников в год.

Исполнение муниципального задания по годам:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Утверждено муниципальным заданием на год | Исполнено на конец года | Допустимое отклонение,  % | Отклонение, превышающее допустимое значение, % | Средний размер платы на 1 воспитанника (руб.) |
| 2018 | 291 | 291 | 15 | 0 | 53478,60 |
| 2019 | 297 | 291 | 15 | 0 | 59990,68 |
| 2020 | 297 | 274 | 15 | 0 | 64633,64 |

В 2020 году численность воспитанников на конец года уменьшилась на 23 человека относительно утвержденной муниципальным заданием численности и составила 274 ребенка, что не превышает допустимое отклонение количественного показателя муниципальной услуги. Количество учащихся в 2020 году уменьшилось на 17 единиц или на 5,8 % относительно аналогичного периода прошлого года, средний размер платы на содержание одного воспитанника в 2020 году увеличился на 4642,96 рубля или на 7,7 % по сравнению с прошлым годом и составил 64633,64 рубля.

Проанализировав отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737) за 2019 и 2020 годы установлено увеличение расходов на 215,45 тыс. руб., а именно:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Вид расхода | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | | Сумма отклонения изменения (+/-), тыс. руб. |
|
| 2019 год | 2020 год |
| Выплаты по расходам, всего: |  | 17 494,16 | 17 709,61 | +215,45 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего: | 110 | 15 733,05 | 15 719,19 | -13,86 |
| из них: Заработная плата | 111 | 12 079,75 | 12 031,37 | -48,38 |
| Прочие выплаты | 112 | 0,00 | 28,7 | +28,70 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию | 119 | 3 653,30 | 3 659,12 | +5,82 |
| Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего: | 200 | 1 621,77 | 1 861,31 | +239,54 |
| Иные бюджетные ассигнования, всего: | 800 | 88,77 | 129,11 | +40,34 |
| из них: уплату налогов, сборов и иных платежей, всего: | 850 | 88,77 | 129,11 | +40,34 |

Рост муниципальной услуги произошел в связи с увеличением расходов на закупку товаров, работ, услуг.

Учреждению доведено 4 показателя, характеризующих качество оказываемой муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

1. Уровень освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования по завершении первой, второй, третьей ступени общего образования – исполнение 100 % при плане 100 %;
2. Полнота реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования исполнение 100 % при плане 100 %;
3. Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана – исполнение 100 % при плане 100 %;
4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги – исполнение 97,8 % при плане 100 %.

Выводы:

1. Отчет за 2020 год сформирован по установленной форме и размещен на официальных сайтах в установленные сроки;
2. Запланированное количество обучающихся воспитанников в 2020 году исполнено на 92,26 %, допустимое отклонение показателя не превышено.

" 11 " августа 2021 г.

Главный специалист 1 разряда - ревизор Зинина Е. Е.

Копию акта контрольного мероприятия получил:

" 11 " августа 2021 г.

Директор МБОУ «ПСОШ № 2 ПМО» Жалнина И. А.