АКТ № 21

по результатам плановой камеральной проверки

(далее – контрольное мероприятие)

 МБОУ «Жариковская средняя общеобразовательная школа

 Пограничного муниципального района»

(МБОУ «Жариковская СОШ ПМР)

п. Пограничный "17" апреля 2020г.

Камеральная проверка проведена на основании приказа финансового управления администрации Пограничного муниципального района от 16.03.2020г. N 15 в соответствии с пунктом 2 Плана контрольных мероприятий.

Тема камеральной проверки: полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания.

Проверяемый период: 2019 г.

Камеральная проверка проведена главным специалистом 1 разряда–ревизором финансового управления Зининой Е. Е.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 22 рабочих дня.

Проверка начата 19.03.2020г. окончена 17.04.2020г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2019 год, отчет о выполнении муниципального задания за 2019 год, план финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год, отчет об исполнении учреждением плана его финансово- хозяйственной деятельности ( ф.0503737) за 2019 год.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Жариковская средняя общеобразовательная школа Пограничного муниципального района», сокращенное наименование МБОУ «Жариковская СОШ ПМР», является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение: с. Жариково, ул. Кооперативная, 33.

ИНН 2525010620, ОГРН 1032501179974.

Учредителем является администрация Пограничного муниципального района Приморского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в Отделе № 22 УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Федосенко Лариса Михайловна – директор МБОУ «Жариковская СОШ ПМР», принята на должность распоряжением Главы администрации Пограничного муниципального района с правом первой подписи на оправдательных документах;

Сарксян Анастасия Олеговна – заместитель директора по финансам МБОУ «Жариковская СОШ ПМР» с правом второй подписи на оправдательных документах.

Общий объем проверенных средств составил 62364,86 тыс. руб.

**Настоящей проверкой установлено:**

Муниципальной услугой, которую оказывает МБОУ «Жариковская СОШ ПМР» является реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

В пунктах 4.1, 4.2. муниципального задания установлены сроки предоставления и размещения отчетности по исполнению муниципального задания: один раз в год до 30 января, следующего за отчётным годом.

Проверкой установлено, что отчет о выполнении муниципального задания на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов (далее- отчет) размещен на официальных сайтах в установленные сроки:

- [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) - 30.01.2020 г.

- сайт администрации Пограничного МР – 20.01.2020 г.

На титульном листе отчета неверно указана дата планового периода. Отчет соответствует форме, установленной Порядком формирования муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Пограничного муниципального района от 31.12.2015 г. № 739 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее- Постановление 739).

Учреждению доведен 1 показатель, характеризующий объем оказываемой муниципальной услуги, значением является численность обучающихся воспитанников в год.

Исполнение муниципального задания по годам:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год  | Утверждено муниципальным заданием на год | Исполнено на конец года | Допустимое отклонение, % | Отклонение, превышающее допустимое значение, % | Средний размер платы на 1 воспитанника (руб.) |
| 2017 | 444 | 398 | 5 | 5,4 | 130750,85 |
| 2018 | 403 | 388 | 15 | 0 | 152911,42 |
| 2019 | 403 | 364 | 15 | 0 | 171332,03 |

 В 2019 году численность воспитанников на конец года уменьшилась на 39 человек относительно утвержденной муниципальным заданием численности и составила 364 ребенка, что не превышает допустимое отклонение количественного показателя муниципальной услуги. Количество учащихся в 2019 году уменьшилась на 24 единицы или на 6,2% относительно аналогичного периода прошлого года, средний размер платы на содержание одного воспитанника в 2019 году также увеличился на 18420,61 рубля или на 12 % по сравнению с прошлым годом и составил 171332,03 рубля.

 Проанализировав отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737) за 2018 и 2019 годы установлено увеличение расходов на 4 672,71 тыс. руб., а именно:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | Сумма отклонения изменения (+/-), тыс. руб. |
|
| 2018 год | 2019 год |
| Выплаты по расходам, всего: | 200 | 59 329,63 | 64 002,34 | +4 672,71 |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего: | 210 | 47 708,67 | 54 743,89 | +7 035,22 |
| из них: Заработная плата | 211 | 36 699,97 | 41 975,04 | +5 275,07 |
| Прочие выплаты | 212 | 2,59 | 74,07 | +71,48 |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 213 | 11 006,11 | 12 694,77 | +1 688,66 |
| Социальные и иные выплаты населению, всего: | 220 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| из них: уплату налогов, сборов и иных платежей, всего: | 230 | 66,82 | 72,41 | +5,59 |
| Иные выплаты текущего характера физическим лицам, всего: | 250 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего: | 260 | 11 554,14 | 9 186,04 | -2 368,10 |

Рост муниципальной услуги произошел в связи с увеличением расходов на заработную плату и начисления на оплату труда работникам.

Учреждению доведено 4 показателя, характеризующих качество оказываемой муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

 Показателями качества муниципальной услуги являются:

1. Уровень освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования по завершении первой, второй, третьей ступени общего образования – исполнение 100% при плане 100%;
2. Полнота реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования– исполнение 100% при плане 100%;
3. Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям федерального базисного учебного плана– исполнение 100% при плане 100%;
4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги– исполнение 99% при плане 100%.

Выводы:

1. Отчет за 2019 год сформирован по установленной форме и размещен на официальных сайтах в установленные сроки. На титульном листе отчета о выполнении муниципального задания неверно указана дата планового периода.
2. Запланированное количество обучающихся воспитанников в 2019 году исполнено на 90,3%, допустимое отклонение показателя не превышено.

МБОУ «Жариковская СОШ ПМР вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течении 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта.

Главный специалист 1 разряда - ревизор Зинина Е. Е.

Экземпляр акта на 4 (четырех) листах получил

директор МБОУ «Жариковская СОШ ПМР» Федосенко Л. М.