АКТ № 1

по результатам плановой камеральной проверки

(далее – контрольное мероприятие)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»

(МБДОУ «Детский сад № 1»)

п. Пограничный "18" февраля 2022 г.

Камеральная проверка проведена на основании приказа финансового управления Администрации Пограничного муниципального округа от 10.01.2022 г. N 01 в соответствии с пунктом 1 Плана контрольных мероприятий.

Тема камеральной проверки: организация планирования муниципального задания.

Проверяемый период: 2022 г.

Камеральная проверка проведена главным специалистом 1 разряда –ревизором финансового управления Зининой Е. Е.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 30 рабочих дней.

Проверка начата 10.01.2022г. окончена 18.02.2022 г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы, план финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, расчет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, график перечисления субсидии на финансовое обеспечение, расшифровка к определению расчетно - нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа», сокращенное наименование МБДОУ «Детский сад № 1», является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение: п. Пограничный, ул. Советская, 72.

ИНН 2525010690, ОГРН 1032501179920, код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 053Ь8008.

Учредителем является Администрация Пограничного муниципального округа Приморского края.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета (20206Ь80080, 21206Ь80080), открытый в Отделе № 22 УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Матвеева Н. В. – заведующая МБДОУ «Детский сад № 1», принята на должность распоряжением главы Администрации Пограничного муниципального округа с правом первой подписи на оправдательных документах;

Первушкина О. В. – заместитель заведующего по финансам МБДОУ «Детский сад № 1» с правом второй подписи на оправдательных документах.

Общий объем проверенных средств составил 21 551,68 тыс. руб.

**Порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания:**

Формирование и финансовое обеспечение муниципального задания на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы осуществляется в соответствии со ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ, постановлением Администрации Пограничного муниципального района Приморского края «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» от 31.12.2015 г. № 739 (далее – Порядок 739).

В соответствии со ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» муниципальное задание формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя (Муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций Пограничного муниципального округа»).

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет субсидий из местного бюджета и субвенций из краевого бюджета.

Муниципальное задание сформировано в соответствии с основными видами деятельности на 2022 год, согласно общероссийскому базовому перечню государственных и муниципальных услуг, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г. № 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации». Показатель кода по базовому перечню в муниципальном задании соответствует коду, который содержится в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.

Муниципальной услугой, которую оказывает МБДОУ «Детский сад № 1» является реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Муниципальное задание на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы размещено на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) и официальном сайте Администрации Пограничного муниципального округа в соответствии с п. 8 Порядка 739.

Анализ финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2022 год в сравнении с предыдущим годом сложился следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проектная мощность: 206 человек | 2021 год факт | 2022 год план |
| Кол-во детей, чел. | 140 | 164 |
| Среднегодовой размер 1ед. услуги, руб. | 135 302,00 | 132 083,40 |
| Субсидия на выполнение муниципального задания, руб. | 18 942 280,00 | 21 551 678,00 |

Наполняемость воспитанниками ДОУ в 2021 г. выполнена на 68 %, при этом первоначально планировали 185 человек, что составляло 90 % от проектной мощности учреждения. На 2022 г. запланировано 164 воспитанника или 80 % от имеющегося количества мест в МБДОУ.

Анализ расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2022 год по сравнению с фактическими расходами за 2021 год складываются следующим образом:

руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | КОСГУ | 2022 год | 2021 год | Увеличение,+ Уменьшение,- | % |
|
| Заработная плата (м/б) | 211 | 4 191 258,06 | 3 965 989,82 | +225 268,24 | 105,68 |
| Заработная плата (к/б) | 211 | 10 212 650,53 | 8 613 771,36 | +1 598 879,17 | 118,56 |
| Начисления на з/пл (м/б) | 213 | 1 265 759,94 | 1 197 728,92 | +68 031,02 | 105,68 |
| Начисления на з/пл (к/б) | 213 | 3 084 220,47 | 2 601 358,96 | +482 861,51 | 118,56 |
| Услуги связи (м/б) | 221 | 25 704,00 | 19 204,00 | +6 500,00 | 133,85 |
| Услуги связи (к/б) | 221 | 38 880,00 | 38 880,00 | 0,00 | 100,00 |
| Коммунальные услуги (м/б) | 223 | 1 982 886,00 | 1 832 436,13 | +150 449,87 | 108,21 |
| Работы, услуги по содержанию имущества (м/б) | 225 | 124 000,00 | 105 994,77 | +18 005,23 | 116,99 |
| Работы, услуги по содержанию имущества (к/б) | 225 | 5400,00 | 3500,00 | +1 900,00 | 154,29 |
| Прочие работы, услуги (м/б) | 226 | 327 035,00 | 157 168,12 | +169 866,88 | 208,08 |
| Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (м/б) | 266 | 25 780,00 | 16 335,24 | +9 444,76 | 157,82 |
| Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (к/б) | 266 | 25 000,00 | 63 601,68 | -38 601,68 | 39,31 |
| Налоги, пошлины и сборы (м/б) | 291 | 122 572,00 | 141 968,00 | -19 396,00 | 86,34 |
| Увеличение стоимости МЗ медикаменты (м/б) | 341 | 80 000,00 | 65 000,00 | +15 000,00 | 123,08 |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов (м/б) | 343 | 9 000,00 | 0,00 | +9 000,00 | 0,00 |
| Увеличение стоимости МЗ прочие (м/б) | 346 | 26 532,00 | 0,00 | +26 532,00 | 0,00 |
| Увеличение стоимости МЗ прочие (к/б) | 346 | 115000,00 | 119343,00 | -4 343,00 | 96,36 |
| ИТОГО |  | 21 661 678,00 | 18 942 280,00 | +2 719 398,00 | 114,36 |

Ассигнования на финансовое обеспечение муниципального задания на 2022 год доведены в объеме 21 661,68 тыс. руб., что выше уровня прошлого года на 2719,40 тыс. руб. Рост потребности произошел за счет:

- увеличения средств на оплату труда и начислений на оплату труда на 2 375,04 тыс. руб. или на 14,5 % в связи с индексацией оплаты труда с 01.01.2022 года;

- увеличения затрат на коммунальные услуги на 150,45 тыс. руб. или на 8,2 % за счет повышения стоимости тарифов;

- увеличения расходов на прочие работы и услуги на 169,87 тыс. руб. или в 2 раза в связи с проведением работ, связанных с обеспечением охраны для учреждений образования.

Учреждению доведены 4 показателя, характеризующих качество оказываемой муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Показателями качества муниципальной услуги являются:

1. Охват воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС – план 190 чел/дней;
2. Доля воспитанников, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении – план 100%;
3. Число пропущенных по болезни случаев, проведенных детьми в группах дошкольного образовательного учреждения – план 3%;
4. Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги – план 95%.

Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в соответствии с Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и на иные цели, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и учреждением.

Документом, определяющим направления использования бюджетным учреждением средств, поступающих в виде субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, доходов от приносящей доход деятельности, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД).

Исходя из объемов планируемых мероприятий, связанных с оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием, формируются показатели плана ФХД по поступлениям и выплатам. Формирование плана ФХД осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Пограничного муниципального округа от 30.12.2020 г. № 504 «О порядке составления и утверждения плана финансово - хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Пограничного муниципального округа» (далее - Порядок 504).

**Выводы:**

1. Муниципальное задание на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годы составлено и размещено в соответствии с Порядком 739.
2. Табличная часть плана ФХД сформирована с учетом требований Порядка 504.

Главный специалист 1 разряда - ревизор Е. Е. Зинина

Копию акта контрольного мероприятия получил:

заведующая МБДОУ «Детский сад № 1» Н. В. Матвеева