АКТ № 15

по результатам плановой камеральной проверки

(далее – контрольное мероприятие)

МБУ «Районный центр культуры и досуга

Пограничного муниципального района»

(МБУ «РЦКД ПМР»)

п. Пограничный "28" февраля 2020г.

Камеральная проверка проведена на основании приказа финансового управления администрации Пограничного муниципального района от 15.02.2020г. N 3 в соответствии с пунктом 1 Плана контрольных мероприятий.

Тема камеральной проверки: организация планирования муниципального задания.

Проверяемый период: 2020 г.

Камеральная проверка проведена главным специалистом 1 разряда–ревизором финансового управления Евменовой Т.А.

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил 10 рабочих дней.

Проверка начата 17.02.2020г. окончена 28.02.2020г.

В ходе камеральной проверки исследовано: муниципальное задание на 2020 год, план финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год, расчет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, график перечисления субсидии на финансовое обеспечение, расшифровка к определению расчетно- нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

Общие сведения об объекте контроля:

Муниципальное бюджетное учреждение «Районный центр культуры и досуга Пограничного муниципального района», сокращенное наименование МБУ «РЦКД ПМР», является юридическим лицом, функционирует в соответствии с законодательством РФ, Уставом, локальными нормативными актами учреждения.

Местонахождение: п. Пограничный, ул. Карла Маркса, 20.

ИНН 2525001142, ОГРН 1082511003080.

Учредителем является администрация Пограничного муниципального района.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в Отделе № 22 УФК по Приморскому краю, имеет свою печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде:

Осаульчук Е.Л. – и.о. директора МБУ «РЦКД ПМР», принята на должность распоряжением Главы администрации Пограничного муниципального района с правом первой подписи на оправдательных документах;

Ционова Е.А. - директор МКУ «Центр ФБЭО Пограничного МР» ответственный за организацию бухгалтерского учета;

Толстоброва Л.В. – главный бухгалтер МКУ «Центр ФБЭО Пограничного МР» с правом второй подписи на оправдательных документах.

Общий объем проверенных средств составил 6244,2 тыс.руб.

**Настоящей проверкой установлено:**

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет субсидий из местного бюджета.

Порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением администрации Пограничного муниципального района от 31.12.2015 г. № 739 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Пограничного муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Порядок 739).

В нарушение п. 7 Порядка 739 показатель кода по базовому перечню в муниципальном задании **не соответствует** коду, который содержится в общероссийском перечне, а так же показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги **сформированы без учета основных видов деятельности, содержащихся в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях** (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.

Муниципальной услугой учреждения является организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

Проверкой установлено, что утвержденное муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы **не содержит данные о допустимых (возможных) отклонениях** от установленных показателей муниципальной услуги в абсолютных показателях.

В нарушение п.8 Порядка 739 муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы **не размещено** на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети Интернет **администрации Пограничного муниципального района.**

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 2020 год рассчитано следующим образом:

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кол-во услуг 2019, ед | Кол-во услуг 2020,ед | Среднегодовой размер 1 ед.услуги, руб | МЗ на 2020 год, руб | Иные цели, руб | Платные услуги, руб | Финансовое обеспечение,  всего, руб |
| Количество мероприятий | 210 | 212 | 29453,81 | 6244208 | 2333380 | 337000 | 8914588 |

Анализ расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2020 год по сравнению с фактическими расходами за 2019 год складываются следующим образом:

(руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | КОСГУ | 2020 год | 2019 год | Увеличение, + Уменьшение,- | % |
| Заработная плата (м/б) | 211 | 3 807 183,80 | 3 722 235,30 | 84 948,50 | 102,3 |
| Прочие выплаты (м/б) | 212 | 780,00 | 780,00 | - | 100,0 |
| Начисления на з/пл (м/б) | 213 | 1 149 770,00 | 1 124 115,05 | 25 654,95 | 102,3 |
| Пособие по врем.нетрудосп. 3 дня (м/б) | 266 | 30 000,00 | 7 469,02 | 22 530,98 | в 4 раза |
| Услуги связи (м/б) | 221 | 73 545,28 | 46 163,28 | 27 382,00 | 159,3 |
| Коммунальные услуги (м/б) | 223 | 846 133,92 | 857 737,00 | - 11 603,08 | 98,6 |
| Работы, услуги по содержанию имущества (м/б) | 225 | 109 675,00 | 101 505,00 | 8 170,00 | 108,0 |
| Прочие работы, услуги (м/б) | 226 | 187 700,00 | 206 500,35 | - 18 800,35 | 90,9 |
| Прочие расходы (м/б) | 290 | 11 800,00 | 11 205,00 | 595,00 | 105,3 |
| Увеличение стоимости МЗ (м/б) | 340 | 27 620,00 | - | 27 620,00 | - |
| ИТОГО |  | 6 244 208,00 | 6 077 710,00 | 166 498,00 | 102,7 |

Ассигнования на финансовое обеспечение муниципального задания на 2020 год доведены в объеме 6 244 208,00 рублей, что выше уровня прошлого года на 166 498 рублей.

В разрезе отдельных статей наблюдается неравномерное распределение средств, относительно аналогичного периода прошлого года:

пособие по временной нетрудоспособности (3 дня за счет работодателя) (266) возросли в 4 раза, услуги связи на 59,3% на 27,4 тыс. руб.

Учреждению доведено 2 показателя, характеризующих качество оказываемой муниципальной услуги по реализации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

Показателем качества муниципальной услуги является:

1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от общего числа опрошенных– план 83%;
2. Динамика количества проведенных платных мероприятий от общего числа мероприятий культурно - досуговой работы – план 38%.

Субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются в соответствии с Соглашением о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг и на иные цели, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и учреждением с приложением графика перечисления субсидий.

Документом, определяющим направления использования бюджетным учреждением средств, поступающих в виде субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели, доходов от приносящей доход деятельности, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД).

Исходя из объемов планируемых мероприятий, связанных с оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием, формируются показатели плана ФХД по поступлениям и выплатам. Формирование плана ФХД осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Пограничного муниципального района от 10.01.2017 г. № 06 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана ФХД муниципальных учреждений Пограничного муниципального района» (далее – Порядок 06).

В нарушение п.1.3. Порядка 06 план ФХД сформирован на финансовый год (2020), а следовало составить на финансовый 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годы. Табличная часть плана ФХД и расчеты (обоснования) к плану ФХД на 2021- 2022 годы отсутствуют.

**Выводы:**

1. Показатель кода по базовому перечню в муниципальном задании **не соответствует** коду, определенный общероссийским перечнем.
2. План ФХД сформирован без учета требований п.1.3. Порядка 06.
3. Муниципальное задание **не содержит данные о допустимых (возможных) отклонениях** от установленных показателей муниципальной услуги в абсолютных величинах.
4. Муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годы **не размещено** на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети Интернет **администрации Пограничного муниципального района.**

Главный специалист 1 разряда - ревизор Евменова Т.А.

Экземпляр акта на 4 (четырех) листах получил

и.о. директора МБУ «РЦКД ПМР» Осаульчук Е.Л.